

Publié le : 2022-11-28

Numac : 2022206591

SERVICE PUBLIC FEDERAL CHANCELLERIE DU PREMIER MINISTRE

Théâtre Royal de la Monnaie. - Emploi vacant de directeur général/ directrice générale (f/m/x). - Appel aux candidatures

La Ministre des Institutions culturelles fédérales fait savoir que l'emploi de directeur général auprès du Théâtre Royal de la Monnaie est ouvert pour un mandat de 6 ans débutant à la date du 1^{er} juillet 2025.

Le Théâtre Royal de la Monnaie est une maison d'Opéra qui a pour mission :

1° de produire et organiser des représentations d'art lyrique et chorégraphique.

Le Théâtre Royal de la Monnaie contribue au développement de l'art lyrique sur le plan national et international et favorise la création et la représentation d'oeuvres contemporaines.

En sa qualité de maison de création, le Théâtre Royal de la Monnaie réunit des forces permanentes : artistiques (orchestre, chœur), techniques (ateliers, scène) et de support, lui permettant de mener à bien ses missions fondamentales de création, de transmission et d'ouverture à tous les publics.

2° de perfectionner la formation des musiciens, des chanteurs, metteurs en scène, chorégraphes, chefs de chant, chefs d'orchestre, décorateurs.

Cette mission est définie par la loi du 19 avril 1963 et le contrat de gestion conclu avec l'Etat fédéral.

Vous êtes chargé de diriger l'établissement sous la direction du conseil d'administration, accompagné du gestionnaire financier. Vous êtes chargé de la gestion journalière et de l'exécution des décisions prises par le conseil d'administration.

Vous êtes chargé d'établir le programme des représentations.

Vous participez, avec voix consultative, aux réunions du conseil d'administration.

Vous êtes nommé par le Roi pour un terme de six ans sur avis motivé du conseil d'administration.

Le profil de la fonction s'établit comme suit:

- sur le plan de vos connaissances culturelles :

o être en mesure de présenter une vision artistique et un positionnement stratégique

du Théâtre Royal de la Monnaie tenant compte de ses missions de représentation d'art lyrique, de création contemporaine, de représentations chorégraphiques;

o disposer de la notoriété, du réseau et de l'expérience nécessaires pour assurer la place du Théâtre Royal de la Monnaie sur la scène européenne des maisons d'opéra;

o poursuivre le développement des partenariats culturels en vue d'assurer l'excellence des différents projets et productions;

- sur le plan de vos responsabilités de gestionnaire:
 - o composer un comité de direction, diriger et faire collaborer les équipes des différents départements dans un esprit tel qu'il permet une gestion harmonieuse, socialement responsable;
 - o assurer strictement l'équilibre financier de la programmation, contrepartie de l'autonomie de gestion artistique qui vous est confiée;
 - o introduire les technologies innovantes pour assurer une gestion efficace;
 - o veiller à fidéliser le mécénat indispensable pour préserver l'excellence de la programmation.

Les actes de candidatures doivent être introduits, par mail et par lettre recommandée, au plus tard le 15 février 2023, auprès du SPF Chancellerie du Premier Ministre, à l'attention de M. Thomas Van Achter, rue de la Loi 16, 1000 Bruxelles, thomas.vanachter@premier.fed.be.

Vous devez :

- pouvoir faire valoir une expérience culturelle pertinente au regard des missions du Théâtre Royal de la Monnaie;
- avoir assumé des fonctions de responsabilités au sein d'une institution d'art lyrique;
- pouvoir animer une équipe de haut niveau dans le domaine de la production d'opéra;
- pouvoir fonctionner dans un environnement bilingue français-néerlandais au sein du comité de direction et du conseil d'administration et dans un contexte international où l'anglais est un atout.

Vous êtes tenu de présenter une candidature individuelle et devez être prêt à travailler à temps plein pour le Théâtre Royal de la Monnaie.

Vous êtes prié de joindre à votre acte de candidature :

- a) un curriculum vitae complet;
- b) une note de maximum 5 pages (et annexes facultatives) détaillant votre motivation et votre projet artistique et managérial, en conformité avec la mission confiée par la loi du 19 avril 1963 créant un établissement public dénommé Théâtre Royal de la Monnaie et le contrat de gestion.

Le contrat de gestion est consultable sur

<https://www.lamonnaiedemunt.be/fr/static-pages/2580-contrat-de-gestion>.

Une commission de sélection, créée par le conseil d'administration du Théâtre Royal de la Monnaie, opérera une première sélection sur base des dossiers introduits. Les candidats sélectionnés seront entendus par la commission qui procédera à une deuxième sélection sur base de vos connaissances en matière culturelle et en matière de gestion. Le conseil d'administration rendra un avis motivé à la Ministre des Institutions culturelles fédérales.

Pour de plus amples informations, veuillez contacter M. Thomas Van Achter (thomas.vanachter@premier.fed.be).

FEDERALE OVERHEIDSDIENST KANSELARIJ VAN DE EERSTE MINISTER

De Koninklijke Muntchouwburg. - Vacante betrekking van directeur-generaal /directrice-generaal (m/v/x). - Oproep tot kandidaten

De Minister van de Federale Culturele Instellingen deelt mede dat de betrekking van directeur-generaal bij de Koninklijke Muntchouwburg openstaat voor een mandaat van 6 jaar dat ingaat op 1 juli 2025.

De Koninklijke Muntchouwburg is een Operahuis met als opdracht:

1° opera- en dansvoorstellingen te produceren en te organiseren.

De Koninklijke Muntchouwburg draagt bij aan de ontwikkeling van de lyrische kunst, zowel nationaal als internationaal, en bevordert de creatie en de vertolking van hedendaagse werken.

Als creatief huis verenigt de Koninklijke Muntchouwburg permanente krachten: artistieke (orkest, koor), technische (ateliers, podium) en ondersteunende, waardoor hij zijn fundamentele opdrachten van creatie, overdracht en openstelling voor alle publiek kan uitvoeren.

2° de opleiding van musici, zangers, regisseurs, choreografen, dirigenten, orkestleiders en decorbouwers te verbeteren.

Deze opdracht is vastgelegd in de wet van 19 april 1963 en in de beheersovereenkomst met de federale Staat.

U draagt de verantwoordelijkheid voor het beheer van de instelling onder leiding van de raad van bestuur, die wordt bijgestaan door de financieel directeur. U bent verantwoordelijk voor het dagelijks bestuur en voor de uitvoering van de beslissingen die door de raad van bestuur worden genomen.

U wordt belast met het opstellen van het programma van de voorstellingen.

U neemt, met raadgevende stem, deel aan de vergaderingen van de raad van bestuur.

U wordt door de Koning benoemd voor een termijn van zes jaar op basis van een gemotiveerd advies van de raad van bestuur.

Het functieprofiel ziet er als volgt uit:

- wat uw culturele kennis betreft:

o in staat zijn om een artistieke visie en strategische positionering op te stellen voor de Koninklijke Muntchouwburg, uitgaande van zijn opdrachten van lyrische voorstellingen, hedendaagse creatie en dansvoorstellingen;

o beschikken over de reputatie, het netwerk en de ervaring om de plaats van de Koninklijke Muntchouwburg in de Europese operawereld te verzekeren;

o de ontwikkeling van culturele partnerschappen voortzetten om de uitmuntendheid van de verschillende producties en projecten te garanderen;

- wat uw verantwoordelijkheden als beheerder betreft:

o een directiecomité samenstellen, de teams van de verschillende afdelingen aansturen en laten samenwerken in een geest die een harmonieus en

maatschappelijk verantwoord beheer garandeert;
o nauwlettend toezien op het budgettaire evenwicht van het programma als tegengewicht voor de artistieke beheersautonomie die u wordt toevertrouwd;
o innovatieve technologieën introduceren om een doeltreffend beheer te waarborgen;
o zorgen voor een loyaal mecenaat, essentieel om een kwalitatief hoogstaand programma te realiseren.

De kandidaatstelling dient te worden ingediend uiterlijk op 15 februari 2023, per mail en per aangetekend schrijven, bij de FOD Kanselarij van de Eerste Minister, ter attentie van de heer Thomas Van Achter, Wetstraat 16, 1000 Brussel, thomas.vanachter@premier.fed.be.

U moet:

- relevante culturele ervaring kunnen voorleggen met betrekking tot de opdrachten van de Koninklijke Muntchouwborg;
- een verantwoordelijke functie hebben bekleed in een instelling voor lyrische kunst;
- in staat zijn leiding te geven aan een team van hoog niveau op het gebied van operaproductie;
- kunnen functioneren in een tweetalige Nederlands-Franse omgeving in het directiecomité en de raad van bestuur, en in een internationale context waar het Engels een troef is.

U dient zich individueel kandidaat te stellen en bereid zijn om voltijds voor de Koninklijke Muntchouwborg te werken.

U wordt verzocht bij uw kandidaatstelling te voegen:

- a) een volledig curriculum vitae;
- b) een nota van maximum 5 bladzijden (en optionele bijlagen) waarin u uw motivatie en uw artistiek en managementproject uiteenzet, conform de door de wet van 19 april 1963 tot oprichting van een openbare instelling genaamd Koninklijke Muntchouwborg toegekende missie en de beheersovereenkomst.

De beheersovereenkomst is raadpleegbaar op

<https://www.lamonnaiedemunt.be/nl/static-pages/2580-beheersovereenkomst>.

Een selectiecomité, samengesteld door de raad van bestuur van de Koninklijke Muntchouwborg, zal een eerste selectie maken op basis van de ingediende dossiers. De geselecteerde kandidaten zullen worden gehoord door het comité, dat een tweede selectie zal maken op basis van uw kennis van cultuur en management. De raad van bestuur zal een met redenen omkleed advies uitbrengen aan de Minister van de Federale Culturele Instellingen.

Voor bijkomende informatie, kunt u contact opnemen met dhr. Thomas Van Achter (thomas.vanachter@premier.fed.be).

